

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом директора коледжу
від 27.03.2020 р. № 15

ПОЛОЖЕННЯ
про педагогічну раду
Машинобудівного фахового коледжу
Дніпровського національного університету
імені Олеся Гончара

1 Загальні положення

1.1 Педагогічна рада Машинобудівного фахового коледжу Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара (далі - коледж) є колегіальним органом його управління й утворюється щорічно перед початком нового навчального року.

1.2 У своїй роботі педагогічна рада керується Конституцією України, законами України, Указами і розпорядженнями Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, нормативними актами Міністерства освіти і науки України, Статутом Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара, Положенням про Коледж, цим Положенням та іншими нормативно-правовими документами в галузі освіти щодо підготовки молодших спеціалістів та фахових молодших бакалаврів.

2 Порядок створення та склад педагогічної ради

2.1 Склад педагогічної ради коледжу щорічно затверджується наказом директора не пізніше дня проведення першого (серпневого) засідання у навчальному році і зберігається до закінчення повноважень перед початком нового навчального року.

2.2 До складу педагогічної ради коледжу входять за посадами директор коледжу, його заступники, завідувачі відділень, завідувач навчально-методичного кабінету, методист, викладачі, голова профспілкової організації коледжу, інші педагогічні працівники (керівник фізичного виховання, практичний психолог, завідувач навчально-виробничої майстерні, майстри виробничого навчання, завідувачі навчальними лабораторіями), головний бухгалтер, виборні представники інших працівників коледжу, керівники органів студентського самоврядування коледжу.

2.3 Педагогічну раду коледжу очолює її голова - директор коледжу.

2.4 До складу педагогічної ради коледжу можуть входити за посадами заступники директора, завідувачі відділень, завідувач бібліотеки, голови циклових комісій, завідувачі навчально-виробничих майстерень, лабораторій,

інші педагогічні, головний бухгалтер, директори органів громадського самоврядування працівників коледжу, представники виборних органів первинних профспілкових організацій, представники студентського самоврядування відповідно до квот, визначених цим Положенням. При цьому не менш як 75 відсотків загальної чисельності складу педагогічної ради коледжу мають становити педагогічні і працівники коледжу і не менш як 10 відсотків - виборні представники з числа студентів коледжу. Виборні представники осіб, які навчаються, обираються загальними зборами студентів коледжу.

Виборні представники з числа студентів коледжу беруть участь у роботі педагогічної ради коледжу під час розгляду питань, що стосуються навчання, побуту та відпочинку осіб, які у ньому навчаються. Під час розгляду інших питань, віднесених до повноважень педагогічної ради коледжу, норма щодо обов'язкової участі в роботі педагогічної ради не менш як 10 відсотків виборних представників з числа студентів коледжу не застосовується.

2.5 Директор своїм наказом виводить зі складу педагогічної ради коледжу тих її членів, які припинили трудові відносини з коледжем, перебувають у довготривалому відрядженні або припинили навчання, які входили до педагогічної ради за посадою і звільнені з неї. На їх місце за наказом директора до складу педагогічної ради вводяться нові члени відповідно до порядку формування складу педагогічної ради коледжу.

2.6 Секретар педагогічної ради обирається на першому засіданні (серпневому) і працює на громадських засадах. Секретар веде діловодство з питань роботи педагогічної ради (протоколи засідань).

3 Повноваження педагогічної ради

Педагогічна рада:

- 1) визначає стратегію і перспективні напрями розвитку коледжу;
- 2) розглядає проект положення про коледж, а також пропозиції щодо внесення змін до нього;
- 3) розглядає проект кошторису (фінансового плану) закладу та річний фінансовий звіт коледжу;
- 4) ухвалює відповідно до законодавства рішення про розміщення власних надходжень коледжу у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів або в банківських установах у встановленому законодавством порядку;
- 5) визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- 6) організовує та здійснює внутрішній моніторинг якості фахової передвищої освіти, контроль за його дотриманням;
- 7) погоджує за поданням директора коледжу рішення про утворення, реорганізацію, перетворення (зміну типу) або ліквідацію структурних підрозділів;

- 8) за поданням директора коледжу надає згоду на призначення завідувачів відділень та голів циклових комісій;
- 9) затверджує положення про організацію освітнього процесу;
- 10) затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про фахову передвищу освіту;
- 11) має право вносити подання про відкликання директора коледжу з підстав, передбачених законодавством, цим Положенням, контрактом, яке розглядається загальними зборами трудового колективу Коледжу;
- 12) обговорює питання та визначає заходи з підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- 13) приймає рішення та/або рекомендації з питань впровадження в освітній процес кращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку фахової передвищої освіти;
- 14) має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту Коледжу;
- 15) приймає рішення з питань вдосконалення методичного забезпечення освітнього процесу;
- 16) приймає рішення з питань відповідальності учасників освітнього процесу за порушення академічної доброчесності;
- 17) приймає рішення та/або рекомендації з інших питань відповідно до законодавства та установчих документів коледжу.

4 Регламент роботи педагогічної ради

4.1 Форма роботи педагогічної ради – засідання, які проводяться згідно з планом роботи на навчальний рік, який затверджується наказом директора коледжу. Засідання педагогічної ради проводяться раз у два місяця. У разі виробничої необхідності для розв'язання важливих або невідкладних питань скликається позачергове засідання

4.2 План роботи педагогічної ради на наступний навчальний рік попередньо обговорюється на останньому засіданні методичної ради у поточному навчальному році (червень), на засіданні педагогічної ради (червень) і затверджується наказом директора коледжу не пізніше 30 серпня.

Питання для розгляду на засіданнях педагогічної ради виносяться на підставі рішень та пропозицій структурних підрозділів, нагальних потреб коледжу.

4.3 Спираючись на рішення педагогічної ради, директор може видавати накази, обов'язкові для виконання педагогічними та іншими працівниками коледжу, студентами.

4.4 Дату проведення засідань визначає адміністрація, про що оголошує не пізніше як за тиждень до проведення.

4.5 За планом роботи педагогічної ради порядок денний кожного засідання містить три позиції:

1-е питання (головне) – доповідь представника адміністрації коледжу з визначеного питання;

2-е питання (інформаційне) – інформаційний виступ члена педагогічної ради;

3-є питання (різне) – виступи з поточною інформацією, питаннями.

4.6 Засідання педагогічної ради ретельно готуються. Члени ради заздалегідь ознайомлюються з порядком денним, матеріалами та проектами рішень цього засідання. З обговорених питань педагогічна рада приймає рішення з визначенням термінів й осіб відповідальних за виконання. Найбільш важливі рішення педагогічної ради є підставою для видання директором наказів.

4.7 По першому (головному) питанню крім основного доповідача, створюється робоча група з голів циклових комісій, завідувачів відділеннями, інших членів педагогічної ради, яка протягом місяця вивчала стан справ по даному питанню і працювала над проектом постанови. На засіданні педагогічної ради робоча група викладає власне бачення стану проблеми, і може погодитись або виступити з критикою доповіді головного доповідача.

4.8 Проект рішення засідання педагогічної ради розробляє робоча група саме по першому питанню порядку денного засідання педагогічної ради.

По кожному пункту проекту постанови педагогічної ради визначаються відповідальні та встановлюється термів виконання.

4.9 Педагогічна рада правомочна розглядати питання та приймати рішення, якщо в засіданні ради беруть участь не менше 2/3 її членів.

Кожний член педагогічної ради зобов'язаний відвідувати всі засідання, ради брати активну участь у її роботі, своєчасно і якісно виконувати покладені на нього доручення.

4.10 Рішення педагогічної ради коледжу вважають ухваленим, якщо за нього проголосувало не менше 2/3 членів, присутніх на її засіданні. Розгляд питань педагогічною радою і прийняті ухвали фіксуються у протоколах засідань, які підписують голова та секретар ради.

4.11 В кожному протоколі вказується його номер, дата засідання, кількість присутніх, порядок денний засідання педагогічної ради, хід обговорення та прийняття рішення з питань, які обговорювалися.

4.12 Протоколи засідання педагогічної ради є документами постійного збереження, зберігаються у справах коледжу і здаються згідно з актом під час прийому і задач справ коледжу.

4.13 Рішення педагогічної ради коледжу, прийняті відповідно до законодавства, є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу.

Рішення педагогічної ради коледжу вводяться в дію наказами директора коледжу.

5 Виконання рішень педагогічної ради

5.1 Рішення педагогічної ради набирають чинності після затвердження їх директором і є обов'язковими для всіх працівників і студентів коледжу.

5.2 Голова педагогічної ради організує систематичну перевірку виконання рішень педагогічної ради та інформує членів ради про хід виконання прийнятих рішень.

5.3 Рішення педагогічної ради коледжу може бути скасовано рішенням вченої ради Університету, якщо воно суперечить законодавству, цьому Положенню чи завдає шкоди Університету.

5.4 Інформація про результати виконання попередньо прийнятих рішень заслуховується на чергових засіданнях ради.